



ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
ORAȘUL SLĂNIC  
PRIMĂRIA

---

Str.Alex.Odobescu, nr.2, Slănic, Cod poștal 106200, CUI 2843604  
Telefon: 0244/240299; Fax: 0244/240704;  
E-mail: [slanic@prefecturaprahova.ro](mailto:slanic@prefecturaprahova.ro)

**Documentele gestionate si/sau produse în cadrul instituției,  
în conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1), lit. h, din Legea nr. 544/2001**

- Regulamentul de organizare si funcționare;
- Organigrama instituției;
- Proceduri interne;
- Proceduri prealabile in contenciosul administrativ;
- Dosare de Instanță în care Orașul Slănic sau Comisia Locală de Fond Funciar au calitate procesuală;
- Petiții si răspunsuri, in baza O.G. 27/2002;
- Documentații referitoare la aplicarea prevederilor legilor proprietății;
- Documentații referitoare la aplicarea prevederilor Legii nr. 10/2001;
- Rapoarte si informări cu privire la activitatea de relații publice;
- Referate si circulare, note de informare, adrese;
- Raportări anuale;
- Informări cu privire la starea economică si socială a orașului;
- Hotărâri si documente ale Consiliului Local Slănic;
- Procese verbale de punere în posesie;
- Planuri parcelare;
- Certificate de nomenclatură stradală;
- Procese verbale de recepție;
- Declarații cu valoare reală a lucrărilor;
- Certificate de urbanism;
- Autorizații de construcții;
- Avize si rapoarte pentru adoptarea hotărârilor Consiliului Local;
- Carnete de comercializare;
- Atestate de producător;
- Adeverințe de rol;

- Registre agricole;
- Analiza trimestrială a principalelor activități desfășurate de către serviciul public comunitar local de evidența a persoanei;
- Lista proceselor verbale de constatare a contravențiilor;
- Rapoarte, avize, proiecte de hotărâri, dispoziții privitoare la aplicații ale Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Documente privind acordarea unor drepturi de asistență socială;
- Plan multianual de audit public intern;
- Plan anual de audit public intern;
- Rapoarte de audit public intern ale activităților auditate;
- Raport anual privind activitatea de audit public intern;
- Certificate medicale constatatoare ale născuților vii și documente însoțitoare ale înregistrării nașterii;
- Cereri pentru eliberare extrase pentru uzul oficial după actele de naștere, căsătorie, deces și divorț;
- Sentințe judecătorești operate în actele de stare civilă;
- Declarații de recunoaștere autentificate de notar;
- Corespondența care a stat la baza întocmirii dosarelor de înregistrare tardivă a nașterii;
- Declarații de căsătorie și documente însoțitoare ale înregistrării căsătoriei;
- Adeverințe pentru căsătorie în străinătate eliberate cetățenilor străini;
- Certificate medicale constatatoare ale decesului și documentele însoțitoare ale înregistrării decesului;
- Cereri privind deschiderea procedurii succesoriale;
- Documente care au stat la baza rectificărilor de acte de stare civilă;
- Cereri pentru eliberarea actelor de stare civilă;
- Cereri pentru eliberarea dovezilor de stare civilă;
- Documente care au stat la baza reconstituirilor și întocmirii ulterioare a actelor de stare civilă;
- Liste de C.N.P. precalculate;
- Documente care au stat la baza schimbărilor de nume pe cale administrativă;
- Corespondența cu D.E.P.A.B.D. privind aprobarea cererilor de schimbare de nume în străinătate;
- Corespondența cu D.E.P.A.B.D. privitoare la acțiunile de divorț;
- Cereri pentru eliberarea livretelor de familie;
- Borderouri mențiuni renunțări la cetățenie;

- Borderouri întocmite cu ocazia transmiterii livretelor militare si a actelor de identitate către instituțiilor emitente;
- Corespondență diversă referitoare la actele de stare civilă;
- Registre opis ale actelor de stare civilă;
- Registre cu acte de stare civilă: naștere, căsătorie, deces si divorț;
- Registru evidență a cererii privind deschiderea procedurii succesorale;
- Registru de evidență a cererilor de divorț;
- Registru de evidentă a certificatelor de divorț;
- Registre privind gestionarea certificatelor de stare civilă;
- Registre de intrare-iesire documente clasificate;
- Corespondența cu dispariția in alb a unor certificate de stare civilă;
- Radiograme/circulare pe linie de stare civilă transmise de D.E.P.A.B.D. ;
- Documente privind pregătirea profesionala de specialitate;
- Situații statistice sinteze și analize ale activității de stare civilă;
- Referate de schimbare de nume pe cale administrative;
- Transcrieri de acte, reconstituiri, întocmiri ulterioare de acte de stare civilă si adopții;
- Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire emise de U.A.T.;
- Reglementări urbanistice – studii aprobate PUG-PUZ-PUD;
- Hotărâri ale Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- Rapoarte, informări, note de constatare si evaluări în zona situațiilor de urgență;
- Planuri de acțiune privind măsuri de prevenire a apariției a unor situații de urgență (inuntații, alunecări de teren, cutremur, caniculă, sezon iarnă, etc.);
- Planul de Analiză si Acoperire a Riscurilor;
- Programe de măsuri privind prevenirea si combaterea unor epidemii, epizootii;
- Solicitățile depuse in baza Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public si răspunsurile acestora;
- Documente, raportări privitoare la aplicarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 si a Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;
- Documente contabile;
- Bilanțul contabil;
- Bugetul;
- Contracte achiziții publice;
- Statul de funcții;
- Declarații de avere si declarații de interese;

- Documente privind:
  - ✓ Eliberarea certificatelor de înregistrare a vehiculelor care nu se supun înmatriculării;
  - ✓ Furnizarea plăcuțelor de înregistrare;
  - ✓ Radierea din circulație a vehiculelor care nu se supun înmatriculării;
- Centralizatoare registrul agricol;
- Registrul de control în domeniul urbanismului;
- Situații statistice în domeniul urbanismului;
- Proces verbal de contravenție în domeniul urbanismului;
- Centralizatoare registrul agricol;
- Repertoriu registrul agricol;
- Dispoziții emise de Primar și documentație aferentă;
- Registru intrare – ieșire;
- Registru evidență corespondență;
- Liste inventar;
- Ordin de plată;
- Ordonanțări de plată;
- Declarații de stabilire obligații fiscale conform Codului Fiscal;
- Decizii de stabilire obligații fiscale conform Codului Fiscal;
- Somații;
- Titluri executorii;
- Rapoarte de activitate consilieri locali;
- Liste electorale permanente;
- Contracte arendare;
- Registru evidență înregistrare contracte arendare;