



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL SLĂNIC
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sistemului de parcare în orașul Slănic

Consiliul Local al orașului Slănic, județul Prahova, convocat în baza art. 133, alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ ;

Având în vedere Referatul de aprobare prezentat de Primarul orașului Slănic, nr. 8128/20 din 14.08.2019, Raportul de specialitate al Șefului de birou ADPP, cu privire la oportunitatea și necesitatea aprobării unui Regulament de organizare și funcționare a sistemului de parcare în orașul Slănic, nr. 8265/25 din 21.08.2019;

Având în vedere prevederile:

- art.5, pct.1 , lit. j) din O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- art.23, alin. (1), lit. c), alin.(4) , art. 24, art.51, art.52 și art.54 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

- art.33 din O.G.nr.43/1997 , privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin (3), ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare în orașul Slănic** , conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre va fi comunicată celor în drept prin grija secretarului orașului Slănic și dusă la îndeplinire prin grija Primarului orașului Slănic și a aparatului de specialitate al primarului orașului Slănic

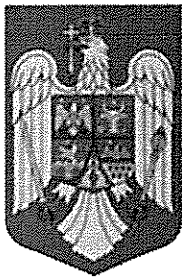
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRISTEA LILIANA



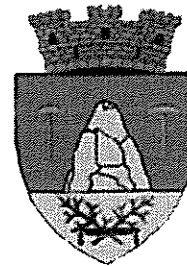
CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ISABELA CERASELLA COJOCARU

Slănic, 30 august 2019
Nr. 38

Adoptată în ședința ordinară din 30 august 2019 cu un număr de 15 voturi.



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL SLĂNIC
CONSILIUL LOCAL



Anexa la HCL nr. 38 din 30.08.2019

Regulamentul de organizare și funcționare a sistemului de parcare în orașul Slănic

CAP I. CADRUL LEGAL

1. O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 955/2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a O.G. nr. 71/2002;
3. O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G nr.57 /2019 privind Codul administrativ
5. O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

CAP II. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament stipulează modul de gestionare și funcționare al sistemului de parcare în orașul Slănic.

Art. 2. În sensul prezentului regulament următorii termeni se definesc astfel:

Parcare publică – totalitatea parcarilor amenajate aflate pe domeniul public și privat al orașului Slănic.

Parcare de reședință – orice parcare amenajată la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor, destinată utilizării de proprietarii/ locatarii acestor imobile, cu excepția parcarilor de pe căile de comunicații semnalizate corespunzător. În parcarile de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată de până la 3,5 t.

Parcare publică cu plată – acele spații de interes public destinate parcarii autovehiculelor pentru care se percep tarife orare/zilnice.

Parcarile publice fără plată – sunt acele spații, de interes public, destinate parcarii autovehiculelor pentru care nu se percep tarife de parcare. De aceste spații de parcare vor beneficia toți posesorii de autovehicule din oraș sau din afara lui.

Tichet de parcare - document (bon cu valoare fixă) eliberat de casierul sau de distribuitorul de tichete de parcare, în parcarile cu plată special amenajate.

Aparat de autotaxare sau distribuitor de tichete de parcare – aparat ce eliberează conducătorului auto tichetul de parcare .

CAP III. Proceduri de atribuire a locurilor de parcare de reședință

Art. 3. Spațiile publice amenajate cu destinația de parcare de reședință sunt inventariate de o comisie constituită prin dispoziția Primarului orașului Slănic. Comisia va stabili datele de identificare, amplasamentul fiecărui spațiu public cu destinația de parcare, precum și numărul de locuri de parcare.

Art. 4. Deținerea unui autovehicul în proprietate sau în folosință este condiție obligatorie pentru participarea la procedura de atribuire a locurilor de parcare de reședință.

Art. 5. În vederea participării la procedura de atribuire, solicitanții vor depune la Primăria orașului Slănic, următoarele documente:

-Cerere;

-Documente privind domiciliul: copie B.I./C.I., actul de proprietate/folosință a apartamentului (vânzare-cumpărare, donație, închiriere, etc.);

-Copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate sau în folosință;

-Documente privind dreptul de folosință a autovehiculului: contract de leasing, contract de comodat, după caz;

-Dovada achitării la zi a impozitelor și taxelor locale și a amenzilor .

- Declarație pe propria răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public sau privat al orașului, curte sau alte posibilități de parcare.

Art. 6. Procedura de atribuire se va realiza de către o comisie numită prin dispoziția primarului.

Art. 7. Comisia de atribuire va analiza documentele depuse și va întocmi lista cu solicitanții care îndeplinesc condițiile de participare la procedura de atribuire, excluzându-i pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele solicitate sau care nu se încadrează în condițiile impuse prin prezentul Regulament.

Art. 8. Amplasamentele parcarilor de reședință, precum și numărul de locuri al acestora, sunt prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 9. Procedura de atribuire se va desfășura respectându-se *ordinea de priorități*, astfel:

I. persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire și persoane juridice cu sediul la adresa menționată pentru atribuire, deținătoare (în proprietate, în folosință) a unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu/a sediului;

II. persoane fizice/*juridice* domiciliat/rezident/*cu sediul* la adresa menționată pentru atribuire , deținătoare(în proprietate, în folosință) a unui autovehicul inmatriculat la alta adresa;

III. persoanele fizice domiciliat la o altă adresă decât cea menționată pentru atribuire, dar cât mai apropiată de aceasta, deținătoare(în proprietate, în folosință) a unui autovehicul;

IV. persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire, deținătoare(în proprietate, în folosință) a unui autovehicul și care au în proprietate/în folosință un garaj;

V. persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire, deținătoare(în proprietate, în folosință) a unui autovehicul și care au în proprietate/în folosință teren situate în intravilanul orașului Slănic;

VI. persoane fizice domiciliat/rezident la adresa menționată pentru atribuire, având în proprietate al doilea autovehicul

Art. 10. Contractele de închiriere prin care s-a atribuit câte un loc de parcare dau dreptul folosirii locului de parcare . Acestea se vor întocmi de către Primăria orașului Slănic, prin compartimentele de specialitate, pe o perioadă de 12 luni, numai după achitarea tarifului anual aprobat de Consiliul Local .

Art. 11. Tariful pentru un loc de parcare este de 105 lei / an, pentru primul loc de parcare și de 155 lei /an, al doilea loc de parcare, pentru aceeași adresă de reședință.

Art. 12. Deținătorul locului de parcare va beneficia de acesta fara interval orar .

Art. 13. Locurile de parcare amenajate vor fi marcate cu indicatoare corespunzătoare.

Art. 14. În cazul în care solicitantul căruia i s-a atribuit locul de parcare în parcarea de reședință nu se prezintă în termen de 30 de zile pentru ridicarea documentului care atestă atribuirea unui loc de parcare de reședință, va pierde dreptul de utilizare a locului atribuit, urmând a se proceda la redistribuirea către alți solicitanți.

Art. 15. În zonele de parcare se rezervă și se semnalizează prin marcaj specific locuri pentru parcare gratuită a mijloacelor de transport ale persoanelor cu handicap; rezervarea locurilor pentru aceste persoane se va face păstrând procentul de 4% din numărul parcarilor amenajate.

Art. 16. Este interzisă staționarea altor mijloace de transport pe locurile de parcare amenajate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap.

Art. 17. La expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de închiriere pentru parcările de tip reședință, acestea se pot prelungi, prin act adițional, cu condiția achitării tarifului aferent și a formulării unei solicitări de prelungire. Solicitarea se depune cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea contractului. Obligația și responsabilitatea depunerii cererii de reînnoire a contractului revine exclusiv solicitantului.

Art. 18. În cazul în care, titularul contractului de închiriere nu solicită prelungirea termenului de valabilitate, locul de parcare va fi atribuit altor solicitanți.

Cap. IV. Obligațiile deținătorilor de locuri de parcare de reședință

Art. 19. Prin prezentul regulament se stabilesc următoarele obligații în sarcina beneficiarilor de parcare tip reședință:

- respectarea indicatoarelor și marcajelor;
- păstrarea ordinii și curățeniei la locul de parcare;
- dezapezirea locului de parcare
- interzicerea executării de lucrări de reparație și întreținere la autoturisme în spațiul de parcare atribuit conform prezentei hotărâri;
- eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare, care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a atribuit de către Consiliul Local o altă destinație publică, cu restituirea sumelor achitate anticipat pentru folosirea parcărilor.

- să nu execute pe terenul respectiv, nici un fel de construcție;

- să nu subînchirieze locul de parcare;

- predarea locului de parcare, la încetarea contractului de închiriere;

Obligațiile deținătorilor de locuri de parcare de reședință se completează cu obligațiile locatorului din contractul de închiriere încheiat în urma atribuirii locului de parcare.

CAP V. Regimul parcărilor publice cu plată din orașul Slănic

Art. 20. Sistemul de taxare se aplică în orașul Slănic, pentru amplasamentele prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul regulament.

Art. 21. Parcările publice cu plată de pe raza orașului Slănic, vor funcționa de luni până sâmbătă între orele 08.00 și 18.00, și duminică între orele 08.00 – 14.00, fiind administrate de către Primăria orașului Slănic, prin serviciile specializate, care va dispune măsuri de întreținere și semnalizare corespunzătoare a parcărilor prin:

a) indicator de parcare;

b) tăblița adițională pe care se va specifica „Parcare cu plata” și perioada pentru care se percepe taxa de parcare;

c) marcaj rutier;

Art. 22. Parcările publice cu plată vor fi utilizate pe bază de:

- Tichet de parcare - 8 lei /zi/autoturism

- tichet de parcare -30 lei/zi/autocar

Art. 23. (1) - Folosirea parcărilor publice cu plată se poate face numai după achitarea unei taxe de parcare.

(2) Taxele aferente utilizării parcărilor publice cu plată vor fi încasate prin :

a) casieri special desemnați să elibereze tichete de parcare;

b) prin folosirea “distribuitorilor de tichete de parcare”;

(3) Taxa aferentă utilizării parcărilor publice cu plată vor fi stabilite anual prin hotărârea consiliului local de stabilire a impozitelor și taxelor locale

Art. 24. (1) Informarea utilizatorilor de parcări, cu privire la costul contravalorii serviciului de parcare pe unitatea de timp de staționare se va face de către casierul angajat, sau prin afișare la intrarea în parcare.

(2) Persoanele fizice și juridice din orașul Slănic sau cele care vizitează orașul, utilizatori ai parcarilor cu plată, au obligația de a solicita și achita contravaloarea tichetului de parcare corespunzător perioadei de timp pe care acesta intenționează să staționeze.

(3) Tichetul de parcare poate face dovada plății tarifului de parcare doar în cazul în care este expus în mod vizibil pe bordul mașinii. În cazul în care tichetul de parcare nu este expus în mod vizibil pe bordul mașinii, personalul împuternicit al Primăriei orașului Slănic va considera parcare neplatită și se va dispune măsura sancționării contravenționale.

(4) În situația în care conducătorul auto a realizat parcare a autovehiculului, dar refuză să plătească taxa de parcare se va dispune măsura sancționării contravenționale.

Art. 25. Autovehiculele vor fi parcate în ordinea sosirii lor în spațiul de parcare disponibil fără a se lăsa locuri libere între mașini, iar conducătorii de autovehicule vor parca în așa fel încât să folosească un singur loc de parcare.

Art. 26. (1) Mijloacele auto aparținând serviciilor de intervenție, cum ar fi poliție, pompieri, ambulanță, intervenții, etc. care poartă însemnele instituțiilor de care aparțin și care se află în misiune, vor fi scutite de plata taxei de parcare.

(2) Fiecare parcare publică cu plată va avea locuri marcate și semnalizate corespunzător pentru autovehiculele destinate transportului persoanelor cu handicap.

(3) Locurile de parcare rezervate și delimitate exclusiv pentru persoanele cu handicap, sunt utilizate în mod gratuit de către acestea.

Art. 27. Parcările publice cu plată vor fi periodic monitorizate de către reprezentanții Poliției Locale Slănic, care vor avea următoarele sarcini și atribuții:

☒ verificarea existenței și valabilităților tichetelor de parcare expuse pe bordul autovehiculelor și luarea măsurilor corespunzătoare, în cazul, în care, exista deficiențe sau abateri.

☒ verificarea și asigurarea bunei funcționări a distribuitorilor de tichete de parcare.

☒ verificarea modului de parcare a autovehiculelor.

☒ verificarea stării marcajelor și a indicatoarelor.

☒ verificarea stării spațiului de parcare în ceea ce privește salubritatea și dezapezirea, iluminarea.

☒ verificarea stării tehnice și a bunei funcționări a barierelor de acces, acolo unde este cazul de montare a acestora.

Art. 28. Parcările publice cu plată pot fi utilizate doar pentru parcare a autovehiculelor a caror masa maxima autorizata nu depășește 3,5 tone.

Art. 29. Primăria orașului Slănic nu are nici o responsabilitate în ceea ce privește integritatea autovehiculelor parcate în parcările cu plata și nici față de bunurile aflate în interiorul acestora.

Cap. VI Contravenții și sancțiuni

Art. 30. Controlul respectării prevederilor prezentului regulament se face de către împuterniciți ai Primarului orașului Slănic.

Art. 31. Constituie contravenții următoarele fapte:

a) ocuparea locului de parcare de reședință atribuit conform prevederilor prezentului regulament, de către alte persoane decât cele cărora i-a fost atribuit.

b) montarea unor însemne/plăcuțe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces, altele decât cele amplasate de administrația publică locală;

c) distrugerea marcajelor și indicatoarelor, precum și a însemnelor/plăcuțelor pentru rezervarea locurilor de parcare;

d) neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaților Primăriei orașului Slănic sau a unităților/firmelor care execută lucrări pentru administrația publică locală, în vederea efectuării diverselor lucrări de marcă, modernizare, lucrări la rețele edilitare etc.

e) Parcare fără tichet sau cu tichet nevalidat corespunzător sau refolosit;

f) Depășirea timpului de staționare conferit de tichetul folosit;

g) Parcare cu tichete, neconforme sau expirate;

h) Refuzul conducătorului auto de a plăti taxa de parcare;

i) Parcarea autovehiculului cu nerespectarea marcajului pentru locul de parcare;
j) Îngrădirea cu gard mobil sau sub forma altor mijloace materiale, a unuia sau mai multe locuri din parcarea auto cu plată

k) parcarea în zonele rezervate autovehiculelor speciale ale persoanelor cu handicap

l) parcarea autovehiculelor a caror masa maxima autorizata depaseste 3,5 tone.

Art. 32. Sancțiunile pentru faptele menționate la art. 30 sunt următoarele:

a) Amendă de la 100 lei la 200 lei pentru faptele prevăzute la lit. a, d, e, g și i;

b) Amendă de la 50 lei la 100 lei pentru faptele prevăzute la lit. b și f;

c) Amendă de la 200 lei la 400 lei pentru faptele prevăzute la lit. c, h, j, k și l.

Art. 33. (1).Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii sau comunicării procesului - verbal de contravenție, jumătate din minimul amenzilor prevăzute, conform O.U.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către angajații Poliției Locale Slănic, împuterniciți în acest sens de către Primarul orașului Slănic. În cazul în care posesorul autoturismului nu poate fi identificat pe loc, agentul constatator va întreprinde toate demersurile legale pentru identificarea acestuia.

(3) Contravenția se constată într-un proces - verbal încheiat de agentul constatator, în care acesta stabilește și sancțiunea aplicată.

(4) Amenzile aplicate prin procesul verbal de constatare și sancționare se vor achita la Serviciul de Impozite și taxe locale – Primăria orașului Slănic.

(5) Procesul - verbal de constatare a contravenției neatacat cu plângere în termenul legal, respectiv hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea, constituie titluri executorii, fără vreo altă formalitate.

Cap. VII Dispoziții finale

Art. 34. - (1) Expunerea autovehiculelor în vederea vânzării pe domeniul public sau privat al orașului Slănic este interzisă.

(2) Nerespectarea acestei obligații constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei, contravenientul având și obligația să înlăture materialele utilizate în acest scop.

Art. 35. Sumele provenite din amenzile aplicate conform prezentei hotărâri se fac venit integral la bugetul local al orașului Slănic

Art. 36. Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 37. – Orice alte dispoziții contrare se abrogă.

Art. 38. Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data de 01.01.2020 și se aplică și contractelor de închiriere , pentru un loc de parcare, în derulare, acestea fiind actualizate, prin act adițional, la reînnoirea lor.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRISTEA LILIANA**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ISABELA CERASELLA COJOCARU**





ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL SLĂNIC
CONSILIUL LOCAL



Anexa 2

AMPLASAMENTELE PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ ȘI NUMĂRUL DE LOCURI

Nr. crt	Amplasament parcare de reședință (adresă)	Număr de locuri
1.	Strada Vasile Alecsandri	30
2.	Strada Slănicului	12
3.	Strada 23 august	23
4.	Strada Progresului	8

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRISTEA LILIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ISABELA CERASELLA COJOCARU



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL SLĂNIC
CONSILIUL LOCAL



Anexa 3

AMPLASAMENTELE PARCĂRILOR PUBLICE CU PLATĂ ȘI NUMĂRUL DE LOCURI

Nr. crt	Amplasament parcare cu plata (adresă)	Număr de locuri
1.	Strada Progresului	37
2.	Strada Justiției	12
3.	Strada 23 August – parcare pentru autocare	10
4.	Strada Salinei (parcare pietruită)	90
5.	Strada Baia Baciului	40

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CRISTEA LILIANA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ISABELA CERASELLA COJOCARU